

केवल कार्यालय में प्रयोग हेतु / FOR OFFICE USE ONLY

बिल अनुभाग के लिए / For Bill (A-II) Section

स्रोत जिससे खर्च उपलब्ध है। / Source From which the expenditure is available.

- बजट शीर्ष का नियतन इस बिल को मिलकर खर्च
(Budget Head Allocation Expenses including this Bill)
- बकाया / Balance

इसी उद्देश्य के लिए क्या अधिकार के

नाम से कोई पेशगी बकाया है। / Whether any advance is outstanding

against the officer for the same purpose

सक्षम प्राधिकारी के स्वीकृति / Sanction of the Competent Authority

संबंधित सहायक के आद्यहस्ताक्षर/
Initial of Dealing Assistant

आ.प्र./स.प्र.अ. की सिफारिश/
Recommendation of DDO/AAO

प्रशासनिक अधिकारी/निदेशक/वि.का.प्र.
A.O./Director/OSD

टी.टी.ए/टी.ए.न./TTA/TA No.

दिनांक/Date

रुपये.....(.....)

.....) मात्र चेक/नकद द्वारा भुगतान के लिए किया गया।

Passed for Rs.....(Rupees.....)

.....) only by Cheque / Cash

प्रशासनिक अधिकारी / आ.प.
A.O. / DDO

निदेशक/वि.का.प.
Director / OSD

वित्त एवं लेखा अनुभाग के लिए / For Finance & Accounts Section

रुपये.....(.....)

.....) मात्र चेक/नकद द्वारा भुगतान के लिए किया गया।

Pay Rs.....(Rupees.....)

.....) only by Cheque / Cash